

Štatút

Fondu LITA, autorskej spoločnosti, na podporu sociálnych, kultúrnych a vzdelávacích potrieb

Článok I

Zriadenie Fondu a jeho určenie

1. LITA, autorská spoločnosť (ďalej len „LITA“), zriaďuje „Fond na podporu sociálnych, kultúrnych a vzdelávacích potrieb“ (ďalej len „Fond“).
2. Fond sa zriaďuje na sociálne, kultúrne a vzdelávacie účely pre členov a nositeľov práv zastupovaných i nezastupovaných LITA.

Článok II

Zdroje Fondu

Zdrojmi Fondu sú:

- a. zrážky z autorských odmien za použitie diel zahraničných autorov vo výške, ktorá je stanovená v platných zmluvách o vzájomnom alebo jednostrannom zastúpení so zahraničnými organizáciami kolektívnej správy práv,
- b. neidentifikované odmeny a náhrady odmien za použitie diel zo všetkých oblastí tvorby vo výške stanovenej podľa Rozúčtovacieho poriadku LITA, článok V. ods. 1 Rozúčtovacieho poriadku LITA.

Článok III

Použitie Fondu

1. Fond je určený na
 - a. sociálne účely,
 - b. kultúrne a vzdelávacie účely.
2. Podiel finančných prostriedkov určených na účely stanovené v ods. 1 je určený v nasledovnom pomere:
 - a. sociálne účely 20%
 - b. kultúrne a vzdelávacie účely 80%.

Článok IV

Použitie prostriedkov určených na sociálne účely

1. Pod použitím prostriedkov na sociálne účely sa rozumie použitie na pomoc v náhlej núdzi a poskytnutie finančných príspevkov na mobility členov LITA za účelom prezentácie a reprezentácie slovenského umenia.
2. Pod použitím prostriedkov na pomoc v náhlej núdzi sa rozumie príspevok v prípade úmrtia blízkej osoby, v prípade dlhodobej práceneschopnosti v dôsledku ťažkej ujmy na zdraví, v prípade živelnnej pohromy alebo v prípade iných podobných závažných nepredvídateľných udalostí.
3. Žiadať o poskytnutie prostriedkov podľa ods. 2 môže fyzická osoba, ktorá má s LITA uzatvorenú zmluvu o zastupovaní nositeľa práv alebo obdobnú zmluvu upravujúcu vzťah medzi LITA a nositeľom práv pri jeho zastupovaní spoločnosťou LITA, v prípade úmrtia

nositeľa práv blízka osoba v zmysle § 116 Občianskeho zákonníka. Žiadosť sa podáva prostredníctvom na to určeného formulára. Žiadosť musí obsahovať popis skutkového stavu, musí byť preukázaná hodnoverným spôsobom s doložením hodnoverných dokladov (doklad o práceneschopnosti, úmrtný list, preukázanie príjmov hodnoverným dokladom). V prípade, že žiadateľ nemôže skutkový stav preukázať hodnoverným dokladom, podáva k žiadosti čestné vyhlásenie o splnení podmienok, ktoré ho oprávňujú žiadať sociálnu pomoc podľa ods. 1.

4. V prípadoch celospoločenskej situácie hodnej osobitného zreteľa (napr. mimoriadna situácia, núdzový stav a výnimočný stav) môžu Výbor LITA a riaditeľ LITA vyhlásiť mimoriadnu výzvu na podávanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov podľa ods. 2. Mimoriadna výzva môže podliehať osobitným podmienkam, a to najmä ohľadne podmienok poskytnutia príspevku a osôb oprávnených žiadať o príspevok. Ustanovenie odseku 3 sa v prípade mimoriadnej výzvy nepoužije.
5. Pod použitím prostriedkov vo forme príspevkov na mobility členov LITA sa rozumie príspevok na cesty fyzických osôb – členov LITA za účelom prezentácie a reprezentácie slovenského umenia.
6. Žiadať o poskytnutie prostriedkov podľa ods. 5 môže fyzická osoba – Člen LITA v zmysle čl. III Stanov LITA, autorskej spoločnosti. Žiadosť sa podáva prostredníctvom na to určeného formulára. Prílohou žiadosti je pozývací list alebo iný doklad preukazujúci účel cesty hodnoverným spôsobom.
7. Účelom príspevku na sociálne účely podľa ods. 5 je pokrytie nákladov výhradne na mobilitu jednotlivca – oprávneného žiadateľa o príspevok.
8. Príspevok na sociálne účely podľa ods. 5:
 - a. nemá formu tvorivého štipendia,
 - b. nepokrýva náklady na vytvorenie samostatného diela,
 - c. nepokrýva náklady na študijné a tvorivé cesty, najmä cesty spojené s vytvorením diela, výskumom alebo odbornou reflexiou.

Článok V

Použitie prostriedkov určených na kultúrne a vzdelávacie účely

1. Pod použitím prostriedkov na kultúrne a vzdelávacie účely sa rozumie poskytnutie finančného príspevku na podporu projektov súvisiacich s predmetom ochrany, ku ktorému LITA vykonáva kolektívnu správu práv:
 - a. v súvislosti s udeľovaním cien,
 - b. na organizáciu festivalov,
 - c. na organizáciu dní slovenskej kultúry,
 - d. na organizáciu iných významných kultúrnych projektov podporujúcich nositeľov práv a jednotlivé oblasti ich tvorby,
 - e. na podporu projektov zameraných na zvyšovanie autorskoprávneho vedomia nositeľov práv a verejnosti,
 - f. na podporu projektov zameraných na zvyšovanie vedomia o význame tvorby, umenia a kultúry,
 - g. na podporu projektov zameraných na vzdelávanie a výskum v oblasti umenia a v oblasti autorského práva,
 - h. na podporu projektov súvisiacich s mobilitou spojenou s prezentáciou a reprezentáciou slovenského umenia

(ďalej len „projekt“). Pri projektoch s opakovanou ročnou periodicitou sa pod projektom rozumie konkrétny ročník konania.

2. Účelom príspevku na kultúrne a vzdelávacie účely je pokrytie časti nákladov na organizáciu projektov podľa ods. 1.
3. Príspevok na kultúrne a vzdelávacie účely:
 - a. nemá formu tvorivého štipendia,
 - b. nepokrýva náklady na vytvorenie samostatného diela,
 - c. nepokrýva náklady na študijné a tvorivé cesty, najmä cesty spojené s vytvorením diela, výskumom alebo odbornou reflexiou.
4. O poskytnutie príspevku na kultúrne a vzdelávacie účely môže žiadať fyzická alebo právnická osoba, a to prostredníctvom na to určeného formulára.
5. Žiadateľ doručí svoju písomnú a podpísanú žiadosť na adresu sídla LITA a na email fond@lita.sk do 31.3. alebo 30.9. Žiadateľ doručí svoju žiadosť tak, aby medzi dátumom, ku ktorému žiadosť podáva (tzn. 31.3. alebo 30.09.) a začiatkom projektu boli najmenej tri mesiace.

Článok VI

Rozhodovanie o poskytnutí finančných prostriedkov

1. O poskytnutí finančných prostriedkov – príspevkov podľa čl. IV a čl. V rozhoduje na základe žiadosti žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov Výbor LITA spolu s riaditeľom LITA. Každý člen Výboru LITA a riaditeľ LITA má jeden hlas. V prípade, že nastane zhoda hlasov, rozhoduje hlas predsedu Výboru LITA.
2. O žiadostiach podľa čl. IV rozhodne Výbor LITA spolu s riaditeľom LITA na zasadnutiach Výboru LITA nasledujúcich po prijatí žiadosti alebo v naliehavých prípadoch per rollam.
3. O žiadostiach podľa čl. V rozhodne Výbor LITA spolu s riaditeľom LITA dvakrát ročne, a to na zasadnutiach Výboru LITA nasledujúcich po 31.3. a 30.9..
4. V prípade, že je žiadateľom LITA, žiadosť predkladá exekutíva – riaditeľ LITA. V takomto prípade riaditeľ LITA o žiadosti nehlasuje.
5. Správnosť a úplnosť žiadostí o príspevok vyhodnotia poverení pracovníci LITA. V prípade, že žiadosť nie je správna alebo úplná, vyzvú žiadateľa na jej opravu alebo doplnenie. V prípade, že žiadateľ žiadosť neopraví alebo nedoplní, poverení pracovníci LITA takúto žiadosť nepredložia Výboru LITA.
6. V prípade, že žiadosť nespĺňa niektorú z podmienok podľa čl. V, poverení pracovníci LITA vyhodnotia takúto žiadosť ako neúplnú a nepredložia ju Výboru LITA.
7. V prípade, že Výbor LITA spolu s riaditeľom LITA žiadosť o poskytnutie príspevku podľa čl. V schváli, LITA so žiadateľom uzatvorí zmluvu o poskytnutí finančných prostriedkov, okrem prípadu, ak je žiadateľom LITA. Zmluva obsahuje najmä presné vymedzenie názvu a účelu podujatia alebo projektu, povinností žiadateľa vo vzťahu k čerpaniu príspevku, jeho súčinnosť s LITA ako poskytovateľom príspevku, spôsob preukázania použitia príspevku, ako aj sankcie pri použití príspevku na iný účel, ako uviedol žiadateľ v svojej žiadosti.

Článok VII

Spravovanie Fondu

1. Administratívnu agendu Fondu vedú poverení pracovníci LITA.
2. Poverení pracovníci
 - a. preberajú žiadosti o poskytnutie príspevkov,
 - b. v prípade, že žiadosť nie je úplná, požiadajú žiadateľa o jej doplnenie, pričom mu poskytnú primeranú lehotu,
 - c. predkladajú úplné žiadosti na rozhodnutie Výboru LITA,


- d. po schválení žiadosti Výborom LITA pripravia so žiadateľom na uzatvorenie zmluvu o poskytnutí príspevku, okrem prípadu, ak podľa čl. VI. je žiadateľom LITA; zmluva obsahuje najmä presné vymedzenie názvu a účelu podujatia alebo projektu, povinností žiadateľa vo vzťahu k čerpaniu príspevku, jeho súčinnosť s LITA ako poskytovateľom príspevku, spôsob preukázania použitia príspevku, ako aj sankcie pri použití príspevku na iný účel, ako uviedol žiadateľ v svojej žiadosti,
 - e. kontrolujú plnenie zmlúv o poskytnutí finančného príspevku,
 - f. vykonávajú iné administratívne úkony spojené so spravovaním Fondu podľa pokynov riaditeľa LITA.
3. LITA je oprávnená uhrádzať náklady na spravovanie Fondu podľa tohto článku vo výške až do 5% z celkového objemu finančných prostriedkov tvoriacich Fond.

Článok VIII

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek príspevky z Fondu nie sú nárokovateľné.
2. Každý žiadateľ môže žiadať o finančný príspevok opakovane. Každému žiadateľovi v zmysle čl. IV a každému projektu v zmysle čl. V môže byť poskytnutý finančný príspevok len jedenkrát za jeden kalendárny rok.
3. Schválený príspevok má formu jednorazovo vyplateného príspevku na účet nadobúdateľa príspevku. Príspevok nie je možné navyšovať a to ani formou dofinancovania projektu. Výška schváleného príspevku je viazaná na konkrétnu žiadosť podanú žiadateľom.
4. Štatút Fondu bol schválený na zasadnutí Valného zhromaždenia LITA dňa 23. júna 2021. Týmto dňom nadobúda platnosť. Účinnosť nadobúda od 1. júla 2021.

V Bratislave dňa 23. 6. 2021


Ondrej Šulaj
predseda Výboru LITA